

### SOLICITUD DE BECAS DE VERANO 2018

#### I. Información del solicitante. Por favor utilice los espacios provistos.

Nombre		Apellido Materno		Apellido Paterno	
Tipo de nombramiento:		Permanente		<input type="checkbox"/>	
		Probatorio		<input type="checkbox"/>	
		Contrato a tiempo completo (12 meses)		<input type="checkbox"/>	
Rango académico		Catedrática/o		<input type="checkbox"/>	
		Catedrática/o Asociado		<input type="checkbox"/>	
		Catedrática/o Auxiliar		<input type="checkbox"/>	
Facultad:		Departamento:			
Dirección electrónica:					
Extensión UPR:		Teléfono celular (se utilizará solo si es imprescindible y el personal de iINAS no divulgará el mismo):			
¿Recibe o ha recibido fondos institucionales o fondos externos para <b>este proyecto</b> ?		Institucionales	Externos	Ninguno	
		Sí No	Sí No	Sí No	
Si recibe o ha recibido fondos institucionales o externos, por favor provea el nombre de la unidad institucional de la UPR o del organismo, institución o fundación que los confiere:					
Periodo de vigencia:		Desde mes/año		Hasta mes/año	
Cantidad conferida:					
¿Recibe o ha recibido fondos institucionales o fondos externos para <b>otros proyectos</b> ?		Institucionales	Externos	Ninguno	
		Sí No	Sí No	Sí No	
Si recibe o recibió fondos institucionales o externos, por favor provea el nombre de la unidad institucional de la UPR o del organismo, institución o fundación que los confiere:					
Periodo de vigencia:		Desde mes/año		Hasta mes/año	
Cantidad conferida: \$					



**II. Información del proyecto de investigación durante el verano de 2018. Por favor, someta la misma en un documento separado.**

1. Título del proyecto de investigación
2. Descripción general del proyecto de investigación (500-700 palabras)
3. Lugar donde va a pasar la estancia de investigación:
4. Plan de trabajo que realizará durante la estancia de investigación:
5. Duración de la estancia de investigación:
6. Persona(s) con la(s) que trabajará durante la estancia de investigación:
7. ¿Cómo incorporará a estudiantes subgraduados en el proyecto de investigación que realizará durante esta estancia de investigación? (500-700 palabras)

Hoja de Presupuesto	
Transportación aérea (Someter copia de la tarifa estimada. iINAS solo puede cubrir tarifas en clase económica):	\$
Transportación terrestre ( <b>No incluye alquiler de vehículos</b> ). Los gastos de transportación se pagarán por reembolso al regresar del viaje y tendrán que estar evidenciados mediante recibos:	\$
Alojamiento (Someter estimado de gastos que no exceda los \$200.00 por noche):	\$
Dietas (hasta un máximo de \$40 diarios):	\$
<b>TOTAL:</b> **	\$

**Certifico que he leído la siguiente información:**

- **\*\*El máximo que se le otorgará a cada participante es \$3,000.** Propuestas que excedan esta cantidad no serán consideradas.
- Todas las partidas del presupuesto están sujetas a la aprobación de iINAS, conforme a nuestra propuesta de Título V del Departamento de Educación Federal de los EEUU.
- Las becas de verano no se pueden utilizar para comprar equipo como computadoras, impresoras, cámaras fotográficas, grabadoras y escáner, entre otros.
- A los seleccionados se les citará a una reunión *compulsoria* de orientación sobre los procesos administrativos relacionados a su viaje.
- **Los becados se comprometen a entregar los recibos de gastos y el informe administrativo de viaje en un plazo de 15 días a partir de la fecha de su regreso a Puerto Rico. Igualmente se comprometen a rendir un informe académico de su viaje en un plazo de 30 días a partir de su fecha de regreso a Puerto Rico y un informe de seguimiento al año de haber finalizado el proyecto para efectos de la evaluación del proyecto iINAS.**
- Los gastos de viajes a reembolsarse solo aplicarán al docente becado.
- Los gastos de dieta, transportación terrestre y alojamiento del docente becado se le reembolsarán desde un día antes de la investigación hasta un día después que culmina la misma.
- La transportación aérea se realizará reembolso al docente becado.
- Le/el docente becado a su regreso debe someter evidencia de todos los gastos realizados para así proceder con la liquidación de viaje.
- No se pueden transferir fondos de un renglón del presupuesto a otro.
- La evaluación de solicitudes de Becas de Verano 2018 dará prioridad a aquellas personas que no han recibido apoyo de iINAS anteriormente en esta iniciativa.

---

**Firma del Coordinador**



## Hoja de endosos

\_\_\_\_\_  
Nombre del solicitante

\_\_\_\_\_  
Firma y fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre - Director/a de departamento

\_\_\_\_\_  
Firma y fecha

\_\_\_\_\_  
Nombre – Decano/a de la Facultad o  
Director de la escuela

\_\_\_\_\_  
Firma y fecha

### AVISO IMPORTANTE

Esta solicitud debe venir acompañada de una carta de endoso/invitación/admisión oficial de la institución en la que va a pasar la estancia de investigación o del investigador con quien va a colaborar durante la estancia. Puede ser carta impresa o correo electrónico. Si a la fecha de someter esta solicitud aún no ha recibido el endoso/invitación/admisión, basta con que incluya la comunicación o solicitud que usted envió para solicitar la estancia y/o endoso. Si su proyecto es aprobado, la otorgación de los fondos estará sujeta a que usted presente la carta de endoso/invitación/admisión de la institución donde va a realizar su investigación o del investigador con quien va a colaborar en o antes de la fecha de la orientación compulsoria, la cual será anunciada en la carta de aceptación.

**No se evaluarán solicitudes incompletas o que no tengan las firmas correspondientes.**

Rev. JLG-ZDP-12/17