



8 de abril de 2019

IMPORTANTE

Presidentes y Consejeros de las Organizaciones Estudiantiles Reconocidas para el Año Académico 2018 - 2019

María de Lourdes Molina Luna
Directora

Entrega Electrónica del Informe de Actividades del II Semestre Académico 2018 – 2019

Se acerca el final del Año Académico 2018-2019 y con este la entrega del Informe de Actividades correspondiente al II semestre. La entrega electrónica está pautada para el **miércoles, 8 de mayo de 2019**, último día de clases en el Recinto.

Adjunto el formulario de actividades que se entregará con la información solicitada. El mismo podrá ser sustituido por un informe interno de la organización, siempre y cuando recoja la información solicitada. Aquellas organizaciones que tienen consejero, éste tendrá que firmar el informe. En los casos que correspondan, no se aceptarán informes que no tengan la firma del consejero.

De tener alguna duda o situación peculiar sobre este asunto podrán comunicarse vía electrónica orgs.ests@upr.edu.

Anejo

MLML/12/3/19



Decanato de Estudiantes Organizaciones Estudiantiles Informe Semestral de Actividades Realizadas

Nombre de la Organización Reconocida: _____

Año Académico: 2018-2019 Primer Semestre Segundo Semestre

Firma del Presidente: _____ Fecha: _____

Firma del Consejero: _____ Fecha: _____

I. **Reuniones** realizadas por la Organización o su Directiva

a. Fecha: _____ Propósito: _____ Lugar: _____

b. Fecha: _____ Propósito: _____ Lugar: _____

c. Fecha: _____ Propósito: _____ Lugar: _____

d. Fecha: _____ Propósito: _____ Lugar: _____

II. Actividades de Recaudación de Fondos (Incluyendo el ingreso por concepto de cuota, si aplica)

a. Fecha: _____ Actividad: _____ Recaudo: _____

b. Fecha: _____ Actividad: _____ Recaudo: _____

c. Fecha: _____ Actividad: _____ Recaudo: _____

III. Actividades Realizadas: Se tendrá que clasificar las actividades en Académicas, Servicio Comunitario, Integración al Mundo del Trabajo, Sociales. Institucionales, Corporativas y Gubernamentales

a. Actividad: _____ Fecha: _____ Clasificación: _____

Informe Acts Serie

- b. Actividad: _____ Fecha: _____ Clasificación: _____
- c. Actividad: _____ Fecha: _____ Clasificación: _____
- d. Actividad: _____ Fecha: _____ Clasificación: _____
- e. Actividad: _____ Fecha: _____ Clasificación: _____

VI. Reconocimientos Obtenidos y Viajes Oficiales Realizados fuera de Puerto Rico,

- a. Fecha: _____ Lugar: _____ Clasificación: _____
- b. Fecha: _____ Lugar: _____ Clasificación: _____

Publicaciones (papel o electrónicas)

a.Nombre _____ Fecha: _____
Publicación: _____
Lugar de publicación: _____

Informe Acts Serie

b. Nombre _____ Fecha: _____

Publicación: _____

Lugar de publicación: _____

IV. Lugares Utilizados en el Recinto (anfiteatros, salones, vestíbulo, glorieta, teatro, área deportiva, la Torre, áreas verdes etc.)

Ejemplo: Día: miércoles, 28 junio 2013 Lugar: Vestíbulo Plaza Universitaria Hora: 10:00 AM hasta 1:00PM

a. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

b. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

c. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

d. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

e. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

f. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

g. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

Informe Acts Semio

h. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

i. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

j. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

k. Día: _____ Lugar: _____ Hora: _____

C Coordinador Decano Auxiliar de Asuntos Estudiantiles y al consejero de su Organización, de tenerlo.

3/12/18/ MLML

Informe Acts Semio