



22 de enero de 2024

CARTA CIRCULAR

A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Angélica Varela Llavona, Ph.D.
Rectora

DISTRIBUCIÓN Y RECIBO DE SOLICITUDES DE ADMISIÓN AL CENTRO DE DESARROLLO PREESCOLAR PARA EL AÑO ACADÉMICO 2024-2025

El Centro de Desarrollo Preescolar de la Universidad de Puerto Rico Recinto de Río Piedras dará inicio a su periodo de distribución y recibo de solicitudes de admisión para el año académico 2024-2025. La solicitud estará disponible de manera presencial y en línea en el siguiente enlace:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdob77mgNkVGOnSNeo0aBlqNABSCmW15ZpnhFjOafL2o8PTiA/viewform?usp=sf_link . Este estará disponible del 6 al 29 de febrero de 2024.

Fechas de distribución y recibo de solicitudes <u>presencial</u>	Horario
6, 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28 y 29 de febrero de 2024	9:00 a.m. - 12:30 p.m. y 1:30 p.m. - 3:30 p.m.

Fechas para completar la solicitud <u>en línea</u>	Proceso para completar la solicitud en línea
El enlace se abrirá del 6 al 29 de febrero de 2024.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el periodo establecido para la distribución de solicitud, las y los interesados deben completarla en el siguiente enlace: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdob77mgNkVGOnSNeo0aBlqNABSCmW15ZpnhFjOafL2o8PTiA/viewform?usp=sf_link• Deben enviar los requisitos de admisión al correo electrónico institucional del Centro: centro.desarrollopreescolar@upr.edu• No se recibirán solicitudes fuera de la fecha establecida.

UNIVERS
Recinto de
Rectoría

PO Box 23305
San Juan, PR 00931-3305
Tels. 787-763-3930
787-764-0000, Ext. 83000
Fax 787-764-8799

Patrono con Igualdad de Oportunidades en el Empleo M/M/VI



Requisitos de admisión:

Edad del/a niño/a en agosto 2024: 3 años y 4 años con ocho meses cumplidos no más tarde del 31 de agosto de 2024. 2 años con 11 meses hasta 2 años con 10 meses luego de que se admitan los niños de mayor edad.

- **Ser empleado** a tiempo completo del Recinto de Río Piedras con nombramiento probatorio o permanente. Debe presentar:
 1. una certificación de empleo y sueldo de la Oficina de Recursos Humanos. Indicar que es para participar del proceso de admisión del Centro de Desarrollo Preescolar.
 2. certificado de nacimiento del niño/a (original y copia). El certificado no deberá tener más de un año de haber sido expedido. El original les será devuelto una vez certificada la copia por personal del Centro Preescolar.
 3. Si es custodio legal del niño/a, deberá presentar copia certificada de la designación judicial de custodia.

- **Abuelos:** Ser empleado activo del Recinto de Río Piedras y entregar:
 1. certificación de empleo y sueldo de la Oficina de Recursos Humanos
 2. el certificado de nacimiento de su hijo/a en original y copia
 3. el certificado de nacimiento del nieto/a para el cual solicita admisión en original y copia. El certificado no deberá tener más de un año de haber sido expedido. El original les será devuelto una vez certificada la copia por personal del Centro Preescolar.

- **Estudiantes del Recinto de Río Piedras:** deberán ser estudiantes regulares y presentar:
 1. el programa de clases oficial que certifique que la matrícula fue pagada.
 2. certificado de nacimiento del niño/a (original y copia). El certificado no deberá tener más de un año de haber sido expedido. El original les será devuelto una vez certificada la copia por personal del Centro Preescolar. *Para recibir los servicios en agosto, deberá estar matriculado bajo las mismas condiciones.*

Proceso de distribución y recibo de solicitudes de admisión en los predios escolares:

- Se entregará una (1) solicitud por niño/a.
- No se entregarán y no se recibirán solicitudes fuera del horario establecido: 9:00 a.m. a 12:30 p.m. y de 1:30 p.m. a 3:30 p.m.



Orden de prioridad para la admisión:

- En primer lugar, se admitirán los hijos/as de empleados del Recinto de Río Piedras, con nombramiento permanente o probatorio a tiempo completo, que tengan entre 3 años y 4 años con ocho meses cumplidos no más tarde del 31 agosto de 2024. Luego, y sujeto a disponibilidad de espacio, se admitirán hijos de empleados con otros tipos de nombramiento a tarea completa que cumplan con los requisitos de edad antes establecidos. Sujeto a disponibilidad de espacio y luego de que se admitan los niños/as de mayor edad, se admitirán hijos/as de empleados elegibles que en agosto tengan desde 2 años con 11 meses hasta 2 años con 10 meses.
- En segundo lugar, sujeto a la disponibilidad de espacio, se podrán considerar los nietos de empleados del Recinto de Río Piedras a tiempo completo que cumplan con el orden y los requisitos de edad antes establecidos. El descuento de la mensualidad del Centro se hace al abuelo/a del niño/a. Se entregará una solicitud por nieto/a por empleado (un solo nieto/por empleado).
- En tercer lugar, sujeto a la disponibilidad de espacio, se podrán considerar los hijos/as de estudiantes regulares del Recinto de Río Piedras que cumplan con el orden y los requisitos de edad antes establecidos. Deberán ser estudiantes activos en el momento de solicitar y mientras reciban los servicios del Centro. Se entregará una solicitud por estudiante (un solo hijo/a por estudiante).

Debe cumplimentar la solicitud oficial de admisión y haber enviado o entregado personalmente los documentos requeridos para la admisión en o antes del **6, 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28 y 29 de febrero de 2024**. No se entregarán ni recibirán solicitudes fuera de las fechas establecidas. La solicitud de admisión no es intransferible.

Para más información puede escribirnos al correo electrónico centro.desarrollopreescolar@upr.edu o contactarnos al número directo (787) 763-4844, o al (787) 764-0000, extensiones 89075, 89076 y 89079.

Agradecemos su cooperación para que este proceso se lleve a cabo exitosamente.