#####

##### Convocatoria Año Académico 2020-2021

**Programa de Becas para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente (PBDT)**

Fecha de Publicación: 13 de abril de 2020

Fecha Límite Para Radicar: 4 de mayo de 2020 (4:00 p.m.

hora de Puerto Rico)

Fecha de Notificación: 12 de junio de 2020

El Decanato de Estudios Graduados e Investigación (DEGI) convoca a los estudiantes que cursan el grado de maestría (en los cuales no exista un grado doctoral) y estudiantes cursando el grado doctoral en el Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico para solicitar a la Beca para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente (PBDT). La otorgación de esta beca está sujeta a la asignación de fondos para el año fiscal 2020-2021, la evaluación de las propuestas y la puntuación obtenida por cada uno de los solicitantes.

Los objetivos de este programa de becas son:

* Dotar de apoyo económico a los estudiantes que se encuentran en la fase final de su investigación para que se dediquen a tiempo completo a culminar su proyecto
* Fortalecer la investigación original a nivel de maestría y doctorado
* Aumentar las tasas de retención y graduación de los estudiantes

**I.** **Período de vigencia**

El periodo de efectividad de la beca será del 1ero de agosto de 2020 hasta el 31 de mayo de 2021.

**II.**  **Requisitos de elegibilidad generales**

* Ser estudiante a tiempo completo y cumplir con progreso académico, de acuerdo con las Certificaciones 38 (2012-2013) y 51 (2017-2018) aprobadas por el Senado Académico, según aplique
* El estudiante graduado no deberá tener empleo a tiempo completo o parcial dentro o fuera de la institución
* Completar la solicitud y adjuntar toda la documentación requerida en línea **en o antes de la fecha límite establecida**. No se concederán extensiones ni se aceptarán solicitudes incompletas o tardías.

Los becarios podrán tener otras ayudas económicas, siempre y cuando no sean subvencionadas con fondos institucionales. La suma de la beca otorgada y la ayuda económica adicional no puede exceder el costo de estudios establecido por la Institución.

**III. Descripción de la beca**

La **Beca para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente (PBDT)** es una competitiva, que le permitirá al becario dedicarse a tiempo completo en su disertación, tesis o proyecto equivalente requerido para completar el grado. Incluye un estipendio mensual de $1,200 para estudiantes de maestría y $1,500 para estudiantes de doctorado.  Esta beca no cubre los costos de matrícula.

Serán elegibles los estudiantes graduados que cumplan con los siguientes requisitos:

* Tener un promedio académico mínimo de 3.0 en escala de 4.0
* Haber aprobado todos los cursos, el examen de grado y la propuesta de disertación, tesis o proyecto equivalente
* Estar en la fase final de la investigación y redacción, con miras a completar el grado en el periodo en el que disfruta la beca
* Estar dentro del término para completar el grado, de acuerdo con las Certificaciones 38 (2012-2013) y 51 (2017-2018) aprobadas por el Senado Académico, según aplique

**IV. Criterios de selección**

1. Cumplir con todos los requisitos de elegibilidad
2. Presentar un plan de trabajo detallado (naturaleza de la investigación, las actividades realizadas y las que restan para culminar con la disertación, tesis o proyecto)

3. El mismo debe estar acompañado de un calendario en el que pueda constatar que puede completar todos los requisitos del grado en el periodo en el que disfrute de la beca

4. Evidenciar su trayectoria académica, según lo demuestra su transcripción de crédito y su historial de progreso académico

**V. Documentos requeridos para solicitar la Beca para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente[[1]](#footnote-1) y que deben ser sometidos a través de Google Forms**

* Completar la solicitud en línea (utilizar el correo electrónico institucional)
* Hoja del resumen del proyecto en forma de ensayo
* Plan de trabajo detallado (naturaleza de la investigación, las actividades realizadas y las que restan para culminar con la disertación, tesis o proyecto), contando con expectativas medibles durante el término de la beca (agosto 2020 – mayo 2021)
* Copia de la propuesta de disertación, tesis o proyecto aprobada
* Autorización CIPSHI o IACUC[[2]](#footnote-2) (si aplica)
* *Curriculum Vitae* o Portafolio
* Lista de presentaciones en foros en y fuera de Puerto Rico
* Lista de investigaciones, publicaciones y proyectos creativos
* Certificación de elegibilidad (Documento incluido en esta convocatoria)
* Transcripción de créditos[[3]](#footnote-3)
* 2 cartas de recomendación de profesores
* 1 carta de recomendación del director/asesor del proyecto

**VI. Cumplimiento con los comités institucionales para la integridad y ética en la investigación**

De ser necesario, la solicitud debe venir acompañada de la autorización de los comités institucionales que atienden los asuntos de integridad y ética en la investigación en el Recinto (CIPSHI o IACUC). Si el trabajo requiere la aprobación de uno de estos comités y no cuenta con la misma, la solicitud será descalificada.

**VII. Solicitud y notificación**

Se requiere que la solicitud se complete en la plataforma electrónica provista y que el estudiante someta toda la documentación requerida **en o antes de la fecha límite establecida**. Los interesados pueden solicitar a ambos **Programas (PBDT y PBMA)**, pero se otorga una beca por individuo por año académico. La notificación se enviará mediante carta oficial a través del correo electrónico institucional provisto por el estudiante.

**VII. Instrucciones para completar la solicitud en línea**

1. Hacer “Login” en su correo institucional
2. Acceder a: <https://forms.gle/GtBvWBRym6Bu68jy6>
3. Completar la información requerida
4. Someter los documentos requeridos en la sección provista en el formulario
5. Las evidencias de las ejecutorias excepcionales deben estar contenidas en un “Compressed Zipped Folder”

**VIII. Orientación a los becarios**

El *Coordinador de Becas Servicios al Estudiante* del DEGI convocará a los becarios para orientarlos sobre sus deberes y responsabilidades, los documentos y trámites administrativos requeridos para recibir la beca.

De necesitar más información, por favor comunicarse con el Sr. Andrés López Román, Coordinador de Becas y Servicios al Estudiante, a través del correo electrónico: estudiantil.degi@upr.edu

Suplemento 1

**Beca para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente**

(PBDT)

Lista de cotejo de documentos que debe adjuntar a través del formulario electrónico**[[4]](#footnote-4)** (Google Forms):

☐ Solicitud oficial de la Beca

☐ Hoja del resumen del proyecto en forma de ensayo (Ver suplemento 2)

☐ Plan de trabajo detallado y calendario de actividades (Ver suplemento 3)

☐ Tres copias de la propuesta de disertación, tesis o proyecto equivalente con la certificación de aprobación correspondiente debidamente suscrita por el Coordinador o Director del Programa Graduado

☐ *Curriculum Vitae* o Portafolio

☐ Autorización de los comités correspondientes para la integridad y ética en la investigación (CIPSHI o IACUC, según aplique)

☐ Certificación de elegibilidad firmada por el Director/a del programa graduado, Director/a de la tesis o disertación y el Decano/a de Facultad o Escuela (ver suplemento 4)

☐ Transcripción de crédito digital (la misma se puede conseguir a través de MIUPI)

☐ Cartas de recomendación en original, de dos profesores con los que haya tomado cursos graduados

☐ Carta de recomendación y endoso del director/a del proyecto de investigación o asesor/a

Suplemento 2

**Programa de Becas para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente (PBDT)**

**Resumen del proyecto de investigación para la disertación, tesis o proyecto equivalente**

|  |  |
| --- | --- |
| Título de la investigación |  |
|  |
|  |
| Nombre del director de tesis, disertación o proyecto |  |
|  |
| **Ensayo: Desarrolle un escrito breve (máximo de 5 páginas) en el cual presente su tema de investigación, el marco teórico y la metodología que va a utilizar, además****del trabajo realizado hasta la fecha y sus hallazgos.  Es importante que destaque el mérito intelectual[[5]](#footnote-5) y el impacto de la investigación que está realizando.** |

Suplemento 3

Programa de **Becas para Disertación, Tesis o Proyecto Equivalente (PBDT)**[[6]](#footnote-6) y

**Plan de Trabajo Propuesto (agosto 2020 – mayo 2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTIVIDAD | FECHA EN QUE LO COMPLETARÁ | INDICADOR DE LOGRO |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma del solicitante |  | Fecha |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma del asesor o mentor de la investigación  |  | Fecha |

Suplemento 4

**Certificación de elegibilidad del Estudiante para el Programa de Becas**

 Certificamos que conocemos las reglas del programa de becas, que somos miembros bonafide de la comunidad universitaria y que el estudiante cumple con todos los requisitos de elegibilidad. Recomendamos favorablemente la otorgación de la beca solicitada.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre del Director/a del Programa Graduado |  | Firma del Director/a del Programa Graduado |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Fecha  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre del director/a de la tesis o disertación  |  | Firma del director/a de la tesis o disertación  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Fecha  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nombre del Decano/a Facultad o Escuela |  | Firma del Decano/a Facultad o Escuela |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | Fecha  |

Suplemento 5

**Instrucciones para Crear un Archivo “Zip” desde Su Computadora**

* + - 1. Coloque todos los documentos deseados dentro de una carpeta (folder).
			2. Coloque el cursor sobre la carpeta (folder) y presione el botón derecho

 del ratón de su computadora (right click-mouse).

* + - 1. Seleccione la opción de “enviar a” (send to) y escoja la opción de carpeta

 comprimida (compressed folder).

* + - 1. La carpeta debe aparecer entre sus archivos en formato “zip”.
			2. Utilice letras y números únicamente; no utilice caracteres especiales (tildes,

guiones, paréntesis, etc.) pues el “zip” los rechazará.

* + - 1. Usuarios de computadoras Mac: Una vez coloque el cursor sobre la carpeta,

verá la opción de comprimir en el menú.

1. Vea Suplemento 1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Los estudiantes deben conocer las normas y reglamentaciones que rigen la investigación con sujetos humanos y animales. En aquellas investigaciones que requieran la participación de sujetos humanos (mediante entrevistas, encuestas, grupos focales, observaciones de conducta, toma de muestras biológicas, uso de datos existentes y experimentos, entre otros), el estudiante deberá recibir autorización del Comité Institucional para la Protección de los Seres Humanos en la Investigación (CIPSHI) antes de comenzar su investigación. Igualmente, si su investigación requiere el uso de animales, deberá recibir la autorización del *Institutional Animal Care and Use Committee* (IACUC) antes de comenzar investigación. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dadas las circunstancias se aceptará la transcripción de créditos digital provista a través de MIUPI. [↑](#footnote-ref-3)
4. Nota: Los documentos deben estar comprimidos en formato “zip” para reducir el peso. Ver hoja de instrucciones (Suplemento 5) [↑](#footnote-ref-4)
5. El mérito intelectual se refiere al mérito que tiene la investigación propuesta para adelantar el conocimiento y entendimiento en la disciplina correspondiente y en otras disciplinas.  También se considera la forma en que la investigación propuesta sugiere o explora conceptos, ideas o metodologías nuevas e innovadoras. [↑](#footnote-ref-5)
6. En esta hoja detalle con suficiente **especificidad** todas las actividades que le restan para completar su investigación incluyendo la redacción y defensa de la disertación, tesis o proyecto. De ser necesario puede utilizar hojas adicionales. [↑](#footnote-ref-6)